

Beoordelingskader

Accreditatie van nascholing

Opgesteld door de Commissie Nascholing & Accreditatie en vastgesteld in de bestuursvergadering van de NVK op 9 april 2025 en in de Algemene Ledenvergadering van de NVK op 19 juni 2025.

Inhoud

Hoofdstuk 1 Inleiding en toelichting m.b.t. accreditatie.....	1
§1.1. Context.....	3
§1.2. De praktijk.....	3
§1.3. Bezwaarprocedure en contact.....	4
Hoofdstuk 2 Voor de individuele aanvrager.....	5
§2.1. Eisen voor herregistratie.....	5
§2.2. Vakinhoudelijke vs. discipline overstijgende nascholing.....	5
§2.3. Deskundigheidsbevordering – de regels.....	6
§2.3.1. Achteraf accreditatie aanvragen.....	6
§2.3.2. Categorieën.....	6
§2.3.3. Algemene beoordelingscriteria.....	7
§2.3.4. Regels.....	8
§2.4. Vragen en contactgegevens.....	8
Hoofdstuk 3 Voor de aanbieder.....	9
§3.1. Autorisatie als aanbieder aanvragen.....	9
§3.2. E-learning.....	9
§3.3. Algemene nascholing ABAN (via GAIA).....	9
§3.4. Vakinhoudelijke kindergeneeskundige nascholing: NVK (via GAIA).....	9
§3.5. Tarieven.....	9
§3.6. Vragen en contactgegevens.....	9
Bijlage I: Activiteitenoverzicht.....	10
Gerelateerde documenten.....	12
Begrippenlijst.....	13

Hoofdstuk 1 Inleiding en toelichting m.b.t. accreditatie van deskundigheidsbevordering / nascholing

1.1. Context

Dit document, het 'NVK Beoordelingskader accreditatie van nascholing', is een richtlijn voor het beoordelen en toekennen van accreditatiepunten voor deskundigheidsbevorderende activiteiten door de commissie Nascholing & Accreditatie. De commissie Nascholing & Accreditatie toetst aanvragen op basis van de opgestelde regels in dit beoordelingskader en geeft namens de NVK invulling aan het toetsen van de regels. In dit beoordelingskader vindt u de visie van de NVK op een volwaardig nascholingsdossier en welke afspraken gemaakt zijn met betrekking tot puntentoekening.

Het volgen van bij- en nascholing is een onderdeel van de voortdurende professionele ontwikkeling van de kinderarts. Het deelnemen aan geaccrediteerde deskundigheidsbevordering is een voorwaarde voor herregistratie. De eisen voor herregistratie zijn vastgelegd door het [College Geneeskundige Specialismen](#) (CGS) en de [Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten](#) (RGS), beiden onderdeel van de KNMG.

Binnen de KNMG is het Accreditatie Overleg (AO) belast met het vaststellen van de regelgeving met betrekking tot accreditatie en nascholing. Aan het overleg nemen alle medische beroepsverenigingen deel. Doelstellingen van het AO zijn:

- Bevordering en borging van de kwaliteit van accreditatie van deskundigheidsbevordering;
- Bevordering van de doelmatigheid van accreditatie van deskundigheidsbevordering;
- Bevordering van de rechtsgelijkheid tussen verschillende specialismen en profielen wat betreft het toekennen van accreditatiepunten/-uren voor deelname door artsen aan deskundigheidsbevordering in het kader van de herregistratie.

Het AO heeft de volgende richtlijnen opgesteld:

- [Algemene Voorwaarden bij aanvraag tot accreditatie van nascholing](#).
- [Beoordelingskader bij accreditatie bij- en nascholingsbijeenkomsten](#); dit beoordelingskader is gedeeltelijk overgenomen door de NVK.

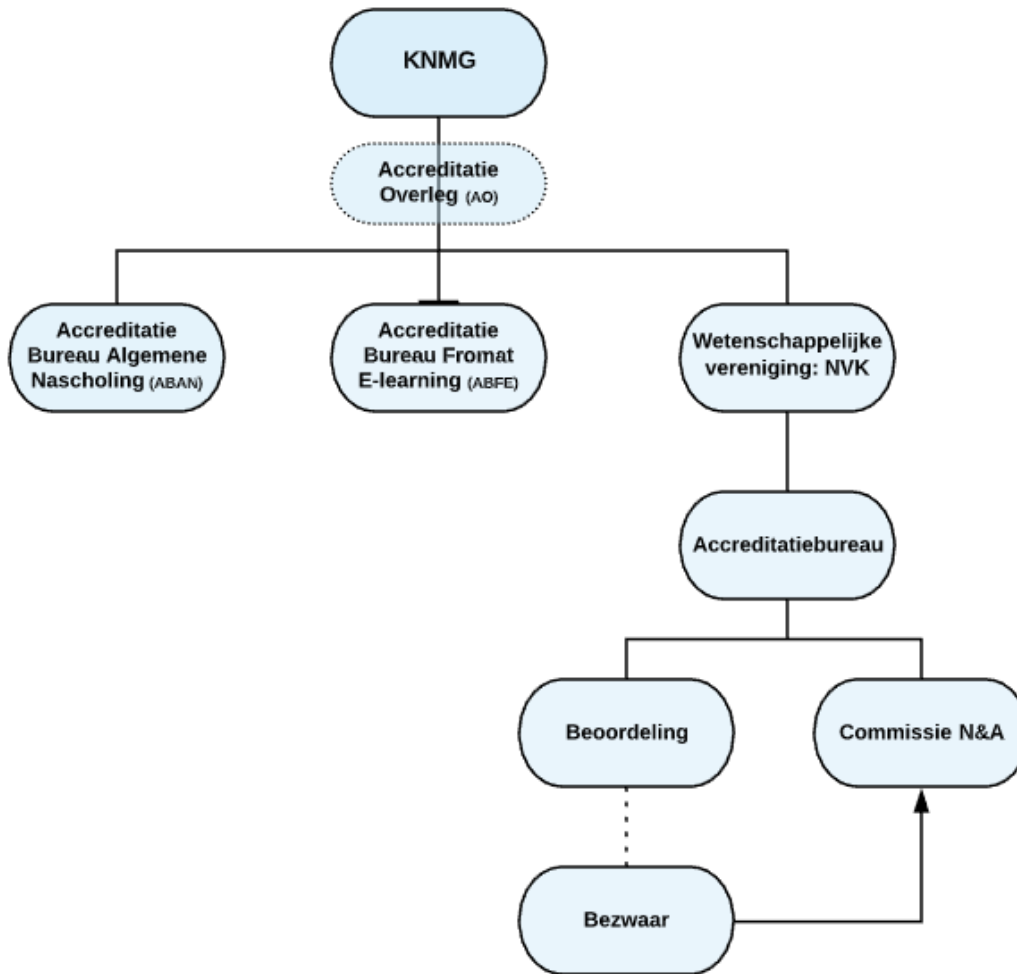
Richtlijnen van het AO geven de grote lijnen weer, het is aan de beroepsverenigingen om binnen deze lijnen een eigen beoordelingskader op te stellen.

Binnen NVK is de Commissie Nascholing & Accreditatie (verder "de Commissie") door de NVK aangesteld ten behoeve van de accreditatie van specifiek kindergeneeskundige nascholing. Aan de hand van bovengenoemde besluiten en richtlijnen, heeft de Commissie dit Beoordelingskader Accreditatie opgesteld, vastgesteld in de bestuursvergadering van de NVK op 9 april 2025 en in de Algemene Ledenvergadering op 19 juni 2025. Deze versie vervangt alle voorgaande versies (eerste versie: 1 november 2007, tweede versie 4 november 2010, derde versie oktober 2013, vierde versie 7 oktober 2020). Het streven is om het beoordelingskader iedere vijf jaar te herzien.

1.2. De praktijk

Uitvoering van de accreditatie van algemene nascholing voor kinderartsen ligt bij het Accreditatie Bureau Algemene Nascholing (ABAN); een orgaan van het KNMG dat aangesteld is door het AO. Uitvoering van accreditatie van het format van e-learnings is ondergebracht in het Accreditatie Bureau Format E-Learning (ABFE), dat eveneens is aangesteld door het AO. Daarnaast nemen alle beroepsverenigingen deel in het AO (figuur 1).

Aanvragen van aanbieders en individuen komen binnen via Gemeenschappelijk Accreditatie Internet Applicatie (GAIA). Een beleidsmedewerker van het NVK-bureau doet een eerste beoordeling. Indien er geen bijzonderheden zijn, handelt de beleidsmedewerker de aanvraag af. Bij bijzonderheden of bezwaar wordt de aanvraag voorgelegd aan de Commissie. De Commissie maakt vervolgens een overweging en beoordeelt onder andere of primaire deskundigheidsbevordering het doel van de scholing is.



Figuur 1. Overzicht van organisatie en procedure

1.3. Bezwaarprocedure en contact

Individueen en aanbieders kunnen bezwaar maken tegen de afwijzing van een accreditatieaanvraag door het schrijven van een bericht aan de Commissie. Dit kan per mail verstuurd worden naar nascholing@nvk.nl. Ook in geval van overige vragen kan contact gezocht worden met de Commissie of ondersteunend beleidsmedewerker via bovengenoemd e-mailadres.

Hoofdstuk 2 Voor de individuele aanvrager

Van de kinderarts wordt verwacht dat die een breed spectrum aan nascholing volgt, waarbij het [Handboek Herregistratie en Herintreding \(RGS\)](#) van de als richtlijn dient.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee soorten nascholingen, die in dit hoofdstuk nader uitgelegd worden. Tevens komen de eisen voor herregistratie en de regels omtrent deskundigheidsbevordering aan bod.

2.1 Eisen voor herregistratie

De eisen voor herregistratie zijn te raadplegen op de [website van de KNMG](#). Eén van de eisen voor herregistratie is dat de kinderarts deelneemt aan voldoende deskundigheidsbevorderende scholing, dit betekent dat iedere kinderarts voldoende geaccrediteerde deskundigheidsbevorderende activiteiten (in accreditatie-uren) heeft ondernomen. Het uitgangspunt is dat de kinderarts gemiddeld over 5 jaar 40 uur per jaar behaalt, waarbij 1 uur gelijk staat aan 1 accreditatiepunt (totaal 200 uur in 5 jaar).

Om deskundigheidsbevorderende activiteiten bij te houden, maakt de kinderarts gebruik van [GAIA](#). Dit portaal kan ook geraadpleegd worden om inzicht in de samenstelling van de punten te krijgen.

2.2 Vakinhoudelijke versus discipline overstijgende nascholing

KNMG heeft met het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn & Sport (VWS) afgesproken dat inzichtelijk wordt gemaakt op welke competenties nascholing wordt aangeboden en gevolgd. Deze afspraak is geaccordeerd in het AO in juni 2011. Bij- en nascholing voor medisch specialisten wordt gekwalificeerd in termen van CanMEDS competenties; medisch handelen, communicatie, samenwerking, organisatie, maatschappelijk handelen & preventie, kennis & wetenschap, professionaliteit & kwaliteit.

Er zijn 2 soorten nascholing:

1) Vakinhoudelijke bij- en nascholing

De NVK onderscheidt twee soorten vakinhoudelijke bij- en nascholing:

a. Algemeen vakinhoudelijke, kindergeneeskundige nascholing:

Algemeen vakinhoudelijk betreft de competenties medisch handelen en kennis & wetenschap binnen het domein van de **algemeen** kinderarts.

b. Specieel vakinhoudelijke, kindergeneeskundige nascholing:

Onder specieel vakinhoudelijk vallen de competenties medisch handelen en kennis & wetenschap op het terrein van de aandachtsgebieden en subspecialisaties.

2) Discipline overstijgende bij- en nascholing

Onder discipline overstijgende bij- en nascholing vallen de CanMEDS competenties; communicatie, samenwerking, maatschappelijk handelen & preventie, organisatie en professionaliteit & kwaliteit. De NVK adviseert dat maximaal 50 punten van het vereiste minimum van 200 punten, discipline overstijgende nascholing betreft

Voor de kinderarts-subspecialist geldt dat de helft van de te volgen bij- en nascholing gevolgd wordt in de aandachtsgebieden die niet tot het eigen subspecialisme behoren. De andere helft van de bij- en nascholing betreft het eigen subspecialisme volgens de richtlijnen van het Concilium Subspecialistische Opleidingen (CSO) en de betreffende sectie.

2.3 Deskundigheidsbevordering – de regels

Van nascholingsactiviteiten die al geaccrediteerd zijn door de NVK of ABAN, worden accreditatiepunten van deelnemers ingevoerd door de betreffende cursusorganisator in GAIA. Deelnemers die geen punten hebben ontvangen dienen contact op te nemen met de organisatie van de nascholingsbijeenvoering.

2.3.1. Achteraf accreditatie aanvragen

In de volgende gevallen kan voor deelname aan een nascholingsactiviteit achteraf accreditatie worden aangevraagd:

- Er zijn door een buitenlandse instantie CME-, CPD- of EACCME-punten toegekend aan de betreffende nascholingsactiviteit
- De activiteit staat vermeld op de lijsten van de subspecialistische secties

- De kinderarts is van mening dat de nascholingsactiviteit wel voor accreditatie in aanmerking zou kunnen komen

Achteraf accreditatie aanvragen kan via GAIA. Indien een activiteit in GAIA toegevoegd moet worden, kan middels onderstaand diagram (figuur 2) de procedure en categorie bepaald worden. Bij het toekennen van accreditatiepunten gelden de regels zoals toegelicht in 2.3.4. Dit is derhalve ook van toepassing bij het aanvragen van accreditatie van nascholing in categorie A t/m E.

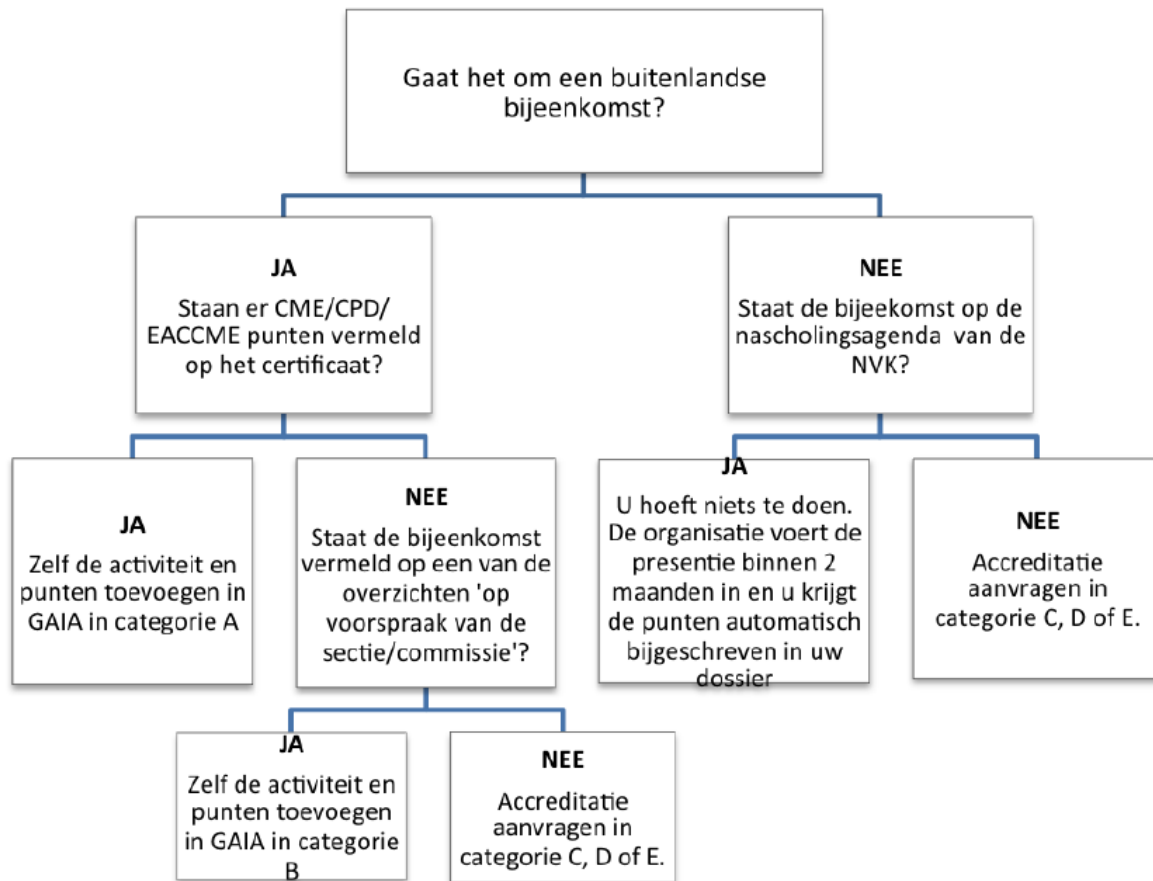
Voor individuele aanvragen worden geen kosten in rekening gebracht.

2.3.2. Categorieën

Bij een accreditatieverzoek die achteraf in GAIA wordt aangevraagd kan uit de volgende categorieën gekozen worden:

- Buitenlandse scholing waarvoor CME-, CPD- of EACCME-punten zijn toegekend
Voor buitenlands nascholingsactiviteiten die reeds zijn geaccrediteerd door Noord-Amerikaanse of Europese beroeps- c.q. wetenschappelijke verenigingen of door nationale verenigingen in de Europese Gemeenschap (CME-, CPD- of EACCME*-punten) geldt dat de nascholingspunten 1:1 worden overgenomen, met inachtneming van de in 2.3.4 vermeldde regels. Kinderartsen moeten zelf hun punten opvragen bij de organiserende instantie (deze staan vaak vermeld op het certificaat van de nascholing en/of op de website van de nascholing) en deze, met inachtneming van de in 2.3.4 genoemde regels, zelf registreren in het persoonlijke dossier in GAIA (Categorie A).
- Buitenlandse nascholing geaccrediteerd op voorspraak van sectie
Hierbij gaat het globaal om buitenlandse congressen en symposia waaraan geen CME-, CPD- of EACCME-punten zijn toegekend. De nascholingsactiviteiten geaccrediteerd op voorspraak van de secties, staan per sectie vermeld in het "[Overzicht geaccrediteerd door NVK secties in GAIA](#)". De kinderarts kan hiervoor accreditatiepunten registreren in GAIA (Categorie B).
- Stages¹
Een stage in een ander subspecialisme dan uw eigen subspecialisme komt in aanmerking voor accreditatie en kan door u in GAIA worden geregistreerd als nascholing in Categorie C.
- Overige nascholing kindergeneeskunde¹
Voor een voornamelijk medisch inhoudelijke nascholingsactiviteit die niet door de NVK is geaccrediteerd, die voldoet aan de algemene beoordelingscriteria vermeld onder 2.3.3, die niet op het Overzicht geaccrediteerd door NVK secties in GAIA¹ staat en waaraan geen CME-, CPD- of EACCME-punten zijn toegekend, kan accreditatie worden aangevraagd als nascholing in Categorie D.
- Nascholing algemene nascholing¹
Voor een voornamelijk discipline overstijgende nascholing, die niet door de NVK is geaccrediteerd, die voldoet aan de algemene beoordelingscriteria vermeld onder 2.3.3, die niet op de lijst 'nascholingen op voorspraak geaccrediteerd door de sectie' staat en waaraan geen CME-, CPD- of EACCME-punten zijn toegekend, kan accreditatie worden aangevraagd als nascholing in Categorie E.

¹ Voor categorie C, D en E geldt dat er binnen 5 jaar na afloop van de nascholingsactiviteit accreditatie aangevraagd dient te worden. Accreditatieaanvragen over nascholingsactiviteiten die langer dan 5 jaar geleden plaatsvonden worden niet in behandeling genomen.



Figuur 2. Bepaling van de categorie in GAIA

Als leidend principe bij beoordeling van bij- en nascholingsactiviteiten geldt dat:

- De nascholingsactiviteit gericht moet zijn op het vergaren van kindergeneeskundige kennis en kunde, waarbij deskundigheidsbevordering het primaire doel is.
- De bij- of nascholingsbijeenkomst dient te voldoen aan de voorwaarden die in de [Code Geneesmiddelen Reclame](#) worden gesteld;
- Er geen accreditatiepunten door de Commissie worden toegekend aan voordrachten gegeven door medewerkers van commerciële partijen.

Uitzonderingen op deze regels staan vermeld in Tabel 1.

2.3.3. Algemene beoordelingscriteria

Iedere accreditatieaanvraag wordt aan de hand van vijf criteria beoordeeld (bron: [AO algemene beoordelingsregels versie januari 2015](#)):

1. Inhoudelijke kwaliteit van het programma / de deskundigheidsbevorderende activiteit
2. Objectiviteit van het programma / de deskundigheidsbevorderende activiteit
3. Didactische kwaliteit van het programma en de docenten
4. Relevantie van het programma
5. Evaluatie en toetsing

2.3.4. Regels

Bij het beoordelen van accreditatieaanvragen hanteert de Commissie de volgende regels:

- één uur scholing levert één punt op, waarbij afgerond wordt naar hele uren;
- één dagdeel van een scholingsaanbod levert maximaal drie punten op;
- één dag scholingsaanbod levert maximaal zes punten op;
- meerdaagse nascholingsactiviteiten zijn gemaximeerd op 24 punten.

Voor bovenstaande regels geldt dat toegekende punten van buitenlandse nascholingen worden omgerekend naar Nederlandse accreditatiepunten.

§2.4. Vragen en contactgegevens

Heeft u na het lezen van het Beoordelingskader Accreditatie nog vragen? Kijk dan of uw vraag op de NVK website staat onder "[meest gestelde vragen N&A](#)" of mail naar nascholing@nvk.nl.

Hoofdstuk 3 Voor de aanbieder

Aanvragen voor accreditatie van nascholingsactiviteiten kunnen uitsluitend ingediend worden via GAIA. Bij verkregen accreditatie is de aanbieder van nascholing verantwoordelijk voor de registratie van toegekende accreditatiepunten in de persoonlijke dossiers van de deelnemers in GAIA. Het bijschrijven van punten in GAIA vervangt het uitreiken van een certificaat aan de cursisten. Deelnemers die geen punten hebben ontvangen dienen contact op te nemen met de organisatie van de nascholingsbijeenkomst en niet met de NVK / Commissie Nascholing & Accreditatie.

§3.1. Autorisatie als aanbieder aanvragen

Mocht u voor het eerst een aanvraag gaan indienen via GAIA, vergeet dan niet dat u eerst autorisatie dient aan te vragen als aanbieder. Raadpleeg hieronder de Handleiding GAIA voor aanbieders van bij- en nascholing.

>>[Handleidingen en demonstraties over GAIA](#)

§3.2. E-learning

Alle accreditatieaanvragen voor e-learning worden via GAIA ingediend bij een centraal loket: **Accreditatie Bureau Format E-learning (ABFE)**. Het ABFE accrediteert uitsluitend het format van de e-learning. Accreditatie van het format door het ABFE is geldig voor alle specialismen en profielen.

>> [Criteria voor accreditatie van het format.](#)

Pas nadat de aanbieder van de scholing accreditatie heeft verkregen bij het ABFE, kan de aanbieder via GAIA accreditatie voor de inhoud van de e-learning aanvragen bij de NVK (i.g.v. vakinhoudelijke nascholing) of ABAN (i.g.v. discipline-overstijgende nascholing). Aanvullende regelgeving omtrent e-learning is [hier](#) terug te vinden.

§3.3. Discipline overstijgende nascholing: ABAN (via GAIA)

Aanvragen voor accreditatie van discipline overstijgende bij- en nascholing (*communicatie, samenwerking, organisatie, maatschappelijk handelen & preventie, professionaliteit & kwaliteit*) worden niet beoordeeld door de Commissie Nascholing & Accreditatie van de NVK, maar door het **Accreditatie Bureau Algemene Nascholing (ABAN)**. Een aanvraag indienen bij het ABAN verloopt tevens via GAIA.

§3.4. Vakinhoudelijke kindergeneeskundige nascholing: NVK (via GAIA)

U kunt uw accreditatieaanvraag van vakinhoudelijke kindergeneeskundige nascholing uitsluitend via het GAIA-systeem indienen. Deze zal in eerste instantie worden beoordeeld door het accreditatiebureau, en zal bij twijfel worden voorgelegd aan de commissie Nascholing en Accreditatie (zie figuur 1)

Een nascholing zal in ieder geval aan de volgende voorwaarden moeten voldoen:

- Relevant onderwerp voor de praktijk als kinderarts
- Duidelijk geformuleerde leerdoelen
- Kinderarts is onderdeel van de doelgroep
- Toegankelijk voor alle kinderartsen
- Wetenschappelijke basis

>>[Aanvraag indienen / de status van uw aanvraag bekijken](#)

§3.5. Tarieven

Tarieven voor de beoordeling van accreditatie aanvragen van aanbieders van nascholing:

€ 300,-	nascholing georganiseerd door commerciële partijen of een professioneel bureau
€ 200,-	(deels) gesponsorde nascholing georganiseerd door een beroepsgroep
€ 0,-	niet gesponsorde nascholing georganiseerd door non-profit organisaties

§3.6. Vragen en contactgegevens

Heeft u na het lezen van het Beoordelingskader Accreditatie nog vragen? Kijk dan of uw vraag op de NVK website staat onder "[meest gestelde vragen N&A](#)" of mail naar nascholing@nvk.nl.

Bijlage I: Activiteitenoverzicht

Tabel 1. Overzicht van nascholingsactiviteiten die wel of niet in aanmerking komen voor accreditatie

Accreditatie door NVK van nascholingsactiviteiten	
Activiteit	Toelichting
<i>Audit van geaccrediteerde nascholing</i>	Scholing van auditor is accreditabel. De uitvoering van een audit door een auditor is niet accreditabel (deskundigheidsbevordering van de auditor is niet het hoofddoel van de activiteit)
<i>Auteur boek</i>	Niet accreditabel
<i>Auteur tijdschrift peer reviewed</i>	2 punten voor eerste, tweede of laatste auteurschap, één punt voor overige auteurs met een maximum van 10 punten per herregistratieperiode.
<i>Begeleiding van stagiair, co-assistent</i>	Scholing van begeleider is accreditabel. De uitvoering van begeleiding is niet accreditabel (deskundigheidsbevordering van de begeleider is niet het hoofddoel van de activiteit)
<i>Bijdrage aan het maken van e-learning, poster, lemma</i>	Niet accreditabel
<i>Deelname aan examen/zelfstudie</i>	Niet accreditabel
<i>Deelname Richtlijnenwerkgroep</i>	3 punten per module met een maximum van 12 punten per cluster/richtlijn
<i>Deelname overige werkgroepen/commissies</i>	Niet accreditabel
<i>Eigen promotie</i>	40 punten
<i>Evaluatie van individueel functioneren (bv IFMS)</i>	Scholing van assessor is accreditabel. Uitvoering van assessment is niet accreditabel (deskundigheidsbevordering van de assessor is niet het hoofddoel van de activiteit). Ondergaan van assessment: 2 punten Opstellen van POP/IOP in kader van individueel functioneren assessment: 2 punten <i>Let op: De verklaring of het certificaat van deelname aan het IFMS dient, naast registratie in GAIA, ook in MijnRGS te worden opgenomen bij de aanvraag tot herregistratie</i>
<i>Externe kwaliteitsevaluatie groepsverband</i>	Scholing van evaluator is accreditabel. Uitvoering van evaluatie is niet accreditabel (deskundigheidsbevordering van de evaluator is niet het hoofddoel van de activiteit)
<i>Fellowship</i>	Niet accreditabel
<i>Geïndividualiseerde Deskundigheidsbevordering</i>	Individuele deelnemers kunnen hiertoe een accreditatie aanvraag indienen in GAIA in categorie D of E.
<i>(co-)Promotor</i>	Niet accreditabel
<i>Redactie lid, editor peer reviewed artikel</i>	Niet accreditabel
<i>Visitaties; opleiding-, instelling-regionale visitatie</i>	Scholing van visitator is accreditabel. Uitvoering van visitatie is niet accreditabel (deskundigheidsbevordering van de visitatie commissie is niet het hoofddoel van de activiteit)
<i>Voordracht tijdens geaccrediteerde bijeenkomst</i>	Niet accreditabel
<i>Werkbezoek kliniek</i>	Niet accreditabel. Voor stages buiten het subspecialisme kan een individuele accreditatie aanvraag worden ingediend in GAIA in categorie C.
<i>Stuurgroep Cursorisch Onderwijs</i>	6 punten voor dagvoorzitter cursorisch onderwijs 6 punten voor rol cursusontwikkelaar 6 punten voor het maken van de toetsvragen van de halfjaarlijkse toets

<i>Medisch specialistische intervisie</i>	<p>De wijze waarop medisch specialistische intervisie plaatsvindt, is door het AO bij de wetenschappelijke vereniging neergelegd. Medisch specialisten kunnen hiermee zelf intervisie opzetten.</p> <p>Onder intervisie wordt verstaan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Het onder begeleiding van een onafhankelijke, gekwalificeerde coach bespreken van praktijk gerelateerde casuïstiek/problematiek binnen een groep medisch specialisten waarbij feedback wordt gegeven over de besproken casuïstiek. <p>De commissie maximeert punten voor dergelijke nascholing op maximaal 24 punten per herregistratieperiode.</p>
<i>Nascholingen op het grensvlak van persoonlijk- en professioneel functioneren</i>	<p>Het AO heeft de criteria voor dit type nascholing aangescherpt en dit is gepubliceerd op de KNMG website. Over het algemeen wordt hiermee een vorm van individuele coaching bedoeld. Individuele coaching, door een gecertificeerde, onafhankelijke coach, die aantoonbaar affiniteit heeft met het werkvlak van medici zal geaccrediteerd worden voor maximaal 24 punten per herregistratieperiode.</p> <p>De aanbieder kan de nascholing aanbieden waarna deze beoordeeld zal worden a.d.h.v. het beoordelingskader. Individuele aanvragen zal de commissie beoordelen.</p>
<i>Samenwerking met de Bundesärztekammer (BAK)</i>	<p>BAK geeft 1 punt per 45 minuten nascholingen, dat zal omgerekend worden naar 1 punt per 1 uur. Nascholingen die geaccrediteerd zijn door de BAK zullen worden overgenomen, met voorgenoemde omreken-factor.</p>
<i>Lid van CCMO / MEC</i>	<p>Niet accreditabel .</p>

Gerelateerde documenten

- [Accreditatie e-learnings \(ABFE\)](#)
- [Algemene voorwaarden AO aanvragen van accreditatie door aanbieders van nascholing](#)
- [AO-Algemene beoordelingsregels \(versie januari 2015\)](#)
- [College Geneeskundige Specialismen](#)
- [Handleidingen en demonstraties over GAIA](#)
- [GAIA-dossier](#)
- [Gedragscode Geneesmiddelenreclame](#)
- [Handboek Herregistratie en herintreding](#)
- [Handreiking sponsoring](#)
- [Herregistratie eisen \(RGS\)](#)
- [Kaderbesluit CGS](#)
- [NVK-nascholingsagenda](#)

Begrippenlijst

ABAN	Accreditatie Bureau Algemene Nascholing
ABFE	Accreditatie Bureau Format E-learning
ALV	Algemene Leden Vergadering
AO	Accreditatie Overleg
CanMEDS	Canadian Medical Education Directives for Specialists
CGR	Stichting Code Geneesmiddelenreclame
CGS	College Geneeskundige Specialisten
CME	Continuing Medical Education
CPD	Continuing Professional Development
CSG	College voor Sociale Geneeskunde
CSO	Consilium Subspecialistische Opleidingen
Commissie	De Commissie Nascholing & Accreditatie
EACCME	European Accreditation council for Continuing Medical Education
GAIA	Gemeenschappelijke Accreditatie Internet Applicatie
KNMG	Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst
RGS	Registratiecommissie Geneeskundige Specialisten
VWS	Volksgezondheid, Welzijn & Sport
WV	Wetenschappelijke Verenigingen